

WEGBEREITER GESUCHT!



In der Niederlassung Meißen des LASuV ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle im Bereich der Sachbearbeitung (m/w/d) Personal im Referat 11 – Personal, Recht und Straßenverwaltung – unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Über uns

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr (LASuV), mit der Zentrale und seinen fünf Niederlassungen, ist der zentrale staatliche Ansprechpartner für den Bereich Verkehr im Freistaat Sachsen. Neben der Planung und dem Bau sowie der Verwaltung von Staats- und Bundesstraßen, der Förderung des kommunalen Straßenbaus einschließlich des ÖPNV, gehören hierzu die Erweiterung des Radwegenetzes sowie umfangreiche Aufgaben des Straßenrechts und des Straßenverkehrswesens.

Interessante Aufgaben

Begleiten von Stellenbesetzungs- und Einstellungsverfahren in der Niederlassung Meißen

- Mitwirken bei der Erstellung von Arbeitsaufgaben für die ausführliche Tätigkeitsbewertung zur Feststellung der Entgeltgruppe
- Erstellen von Stellenausschreibungsentwürfen
- Organisation der Auswahlgespräche
- Mitwirken bei der Abwicklung der Einstellungsverfahren

Klärung und Bearbeitung von grundsätzlichen Angelegenheiten des Personals der Niederlassung Meißen

- Beratung der Beschäftigten zu allen tarifrechtlichen bzw. beamtenrechtlichen Fragestellungen
- Abwicklung des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM), insbesondere auch Wahrnehmung der Gespräche im Rahmen des BEM
- Mitwirken an Personalmaßnahmen bei bestehenden Beschäftigungs- und Dienstverhältnissen und Übergabe an die Zentrale zur Bearbeitung

Angelegenheiten mit Personalbezug, u.a.

- Belehren der Bediensteten zum Urlaubsverfall
- Organisation und Überwachung der Arbeitsmedizinischen Untersuchungen
- Eingabe von Daten in das EDV-gestützte Zeiterfassungsprogramm
- Pflege unter anderem der Liste Langzeitkranke, Kranken-, Personal-, Schwerbehinderten- und Unfallstatistik

Fortbildungsbeauftragte/r (m/w/d) der Niederlassung Meißen

- Vorbereiten und Bearbeiten von Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen sowie Mitwirkung bei der Ermittlung von Fortbildungsbedarf und -möglichkeiten
- Abrechnen und Überwachen der Budgets der Niederlassung Meißen und
- Organisation, Überwachung und Fortbildung der Ersthelfer und Brandschutzhelfer der Niederlassung Meißen

Ihre Bewerbung

Wir haben Sie neugierig gemacht und Sie möchten Teil des Teams WEGBEREITER werden?

Dann bitten wir Sie, soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der

Kennziffer 097-2024 bis zum 18. Oktober 2024

an das Landesamt für Straßenbau und Verkehr, Zentrale Referat 11 – Personalangelegenheiten Stauffenbergallee 24 01099 Dresden

oder als eine PDF-Datei per E-Mail an

bewerbung@lasuv.sachsen.de

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Hantschke, unter 0351/8139-1131, gern zur Verfügung.



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Wir bieten Ihnen

- ein interessantes und anspruchsvolles Tätigkeitsfeld in einem qualifizierten, aufgeschlossenen und engagierten Team,
- einen attraktiven Arbeitsplatz mit flexiblen und familienfreundlichen Arbeitszeiten (Gleitzeit) sowie der Möglichkeit zu Telearbeit und Teilzeit,
- persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot sowie die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen,
- das Angebot eines JobTickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,
- die attraktiven Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung (VBL)) sowie
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsförderung (z. B. die Möglichkeit einer vergünstigten EGYM Wellpass-Mitgliedschaft).

Die auszuübenden Tätigkeiten sind nach **Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)** bewertet.

Ihr Profil

Was Sie zwingend mitbringen (bitte Nachweise – ggf. zur Anerkennung des Abschlusses – beifügen):

- eine durch Laufbahnprüfung erworbene Laufbahnbefähigung für die erste Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 in der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung mit dem Schwerpunkt allgemeiner Verwaltungsdienst oder
- ein Abschluss als Verwaltungsfachwirt/Verwaltungsfachwirtin (m/w/d) oder
- ein Bachelorabschluss in einem Studiengang auf dem Gebiet der Verwaltung, des Rechts oder in einer anderen, ebenfalls für die Aufgabenwahrnehmung, geeigneten Fachrichtung.

Womit Sie uns überzeugen:

- Berufserfahrungen im Bereich des Personalwesens
- Erfahrung in der Rechtsanwendung des TV-L sowie
- Kenntnisse der Organisationsstruktur sowie Verwaltungsabläufe einer Behörde.

Die Stellenausschreibung richtet sich auch an interessierte und engagierte **Berufsanfänger/Berufsanfängerinnen** (m/w/d), die ihren beruflichen Start in einer interessanten Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung sehen.

Worüber wir uns freuen:

- ein hohes Maß an Eigeninitiative, Flexibilität, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein und Verhandlungsgeschick,
- eine zügige, zuverlässige und selbständige Arbeitsweise,
- ein freundliches und kompetentes Auftreten sowie
- eine ausgeprägte Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen.

Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr ist bestrebt, den Anteil von Frauen zu erhöhen. Wir freuen uns daher ausdrücklich auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber/Bewerberinnen (m/w/d) werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt und werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Zur angemessenen Berücksichtigung bitten wir Sie, einen Nachweis über die Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung der Bewerbung beizulegen.

Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung für Bewerbungen beim Landesamt für Straßenbau und Verkehr finden Sie auf unserer [Webseite](#). [Hier](#) erhalten Sie zudem Informationen zum Zugang für elektronisch signierte und/oder verschlüsselte elektronische Dokumente.