

WEGBEREITER GESUCHT!



In der Niederlassung Leipzig des LASuV ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d)

im Referat 23 – Grunderwerb und Vermögensverwaltung – unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Über uns

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr (LASuV), mit der Zentrale und seinen fünf Niederlassungen, ist der zentrale staatliche Ansprechpartner für den Bereich Verkehr im Freistaat Sachsen. Neben der Planung und dem Bau sowie der Verwaltung von Staats- und Bundesstraßen, der Förderung des kommunalen Straßenbaus einschließlich des ÖPNV, gehören hierzu die Erweiterung des Radwegenetzes sowie umfangreiche Aufgaben des Straßenrechts und des Straßenverkehrswesens.

Ihr Aufgabengebiet

- Vorbereitung des Grunderwerbs mit der Überprüfung der von den Ingenieurbüros erarbeiteten Grunderwerbsverzeichnisse (GEV) und Grunderwerbspläne auf Übereinstimmung und Vollständigkeit, die Ermittlung von Eigentümer- und Pächterdaten sowie flurstücksbezogener Angaben, der Wertermittlung in einfachen Fällen, Abstimmungen zur Art und Weise der Flurstücksinanspruchnahme und die Zuarbeit bei Einwendungen im Planungsfeststellungsverfahren.
- Durchführung des Grunderwerbs einschließlich Entschädigungsregelungen
 - Verhandlung und Abschluss von Besitzüberlassungsverträgen und Entschädigungsvereinbarungen mit Grundstückseigentümern und Besitzern,
 - Ermittlung von Entschädigung, ggf. unter Hinzuziehung Sachverständigengutachten,
 - Vorbereitung notarieller Kaufverträge,
 - Vermögensrechnung, Überwachung des Zahlungsverkehrs, Budgetplanung und die haushälterische Betreuung der Grunderwerbsvorgänge sowie
 - Überwachung des grundbuchrechtlichen Vollzuges.
- Bestands- und Liegenschaftsverwaltung mit der Zuordnung bestehender Straßenflurstücke zu den jeweiligen Baulastträgern, der Aufbereitung der Grundstücksangaben bei Umstufungen, die Veranlassung der Grundbuchberichtigungen und Umschreibungen und die Führung von Liegenschaftsdateien.
- Dokumentation und Pflege des Standes des Grunderwerbs im Programm GE/Office sowie die Ablage, Archivierung und Registrierung wesentlicher Bestandteile von Grunderwerbsakten.

Ihr Profil

Was Sie zwingend mitbringen (bitte Nachweise beifügen):

- eine durch Laufbahnprüfung erworbene Laufbahnbefähigung für die erste Einstiegsebene der Laufbahngruppe 2 in der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung oder

Ihre Bewerbung

Wir haben Sie neugierig gemacht und Sie möchten Teil des Teams WEGBEREITER werden?

Dann bitten wir Sie, soweit Sie die vorgenannten Voraussetzungen erfüllen, um Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter der

Kennziffer 029-2024 bis zum 21. April 2024

an das Landesamt für Straßenbau und Verkehr, Zentrale Referat 11 – Personalangelegenheiten Stauffenbergallee 24 01099 Dresden

oder als eine PDF-Datei per E-Mail an

bewerbung@lasuv.sachsen.de

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Schäfer, unter 0351/8139-1113, gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



- ein abgeschlossenes Studium (Bachelor/FH) in einem Studiengang auf dem Gebiet der allgemeinen Verwaltung oder einer zur Aufgabenwahrnehmung geeigneten Studienrichtung oder
- ein Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (VWA) oder eine vergleichbare Ausbildung sowie
- eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienst-Kfz.

Womit Sie uns überzeugen:

- Erfahrungen im Bereich des Grunderwerbs, der Liegenschaftsverwaltung und dem Entschädigungsrecht,
- Kenntnisse der Verwaltungsstrukturen und –abläufe, vorzugsweise aus der Straßenbauverwaltung sowie
- anwendungsbereite und tätigkeitsspezifische EDV-Kenntnisse.

Die Stellenausschreibung richtet sich auch an interessierte und engagierte **Berufsanfänger** (m/w/d), die ihren beruflichen Start in einer interessanten Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung sehen.

Was wir erwarten:

- ein hohes Maß an Eigeninitiative, Belastbarkeit, Organisationsstärke,
- ausgeprägtes Verhandlungsgeschick,
- eine sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise,
- Durchsetzungsvermögen, Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit sowie
- eine selbstständige Arbeitsweise und Flexibilität.

Wir bieten

- ein interessantes und anspruchsvolles Tätigkeitsfeld in einem qualifizierten, aufgeschlossenen und engagierten Team,
- einen attraktiven Arbeitsplatz mit flexiblen und familienfreundlichen Arbeitszeiten (Gleitzeit) sowie der Möglichkeit zu Telearbeit und Teilzeit,
- persönliche und fachliche Entwicklung durch ein umfangreiches Fortbildungsangebot sowie die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen,
- das Angebot eines JobTickets der Deutschen Bahn bzw. des jeweiligen Verkehrsverbundes im Freistaat Sachsen,
- die attraktiven Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung (VBL)) sowie
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur Gesundheitsförderung (z. B. die Möglichkeit einer vergünstigten EGYM Wellpass-Mitgliedschaft).

Die Tätigkeiten sind **nach Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)** bewertet.

Hinweise zum Bewerbungsverfahren

Das Landesamt für Straßenbau und Verkehr ist bestrebt, den Anteil von Frauen zu erhöhen. Wir freuen uns daher ausdrücklich auf Ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt und werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Zur angemessenen Berücksichtigung bitten wir Sie, einen Nachweis über die Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung der Bewerbung beizulegen.

Datenschutzrechtliche Informationen zur Bewerberdatenverarbeitung für Bewerbungen beim Landesamt für Straßenbau und Verkehr finden Sie auf unserer [Webseite](#). [Hier](#) erhalten Sie zudem Informationen zum Zugang für elektronisch signierte und/oder verschlüsselte elektronische Dokumente.