

Verwendungsnachweis (nur für Infrastrukturförderung)

LANDESAMT FÜR STRASSENBAU UND VERKEHR

Referat 44

Stauffenbergallee 24

01099 Dresden

Zutreffendes bitte ausfüllen oder ankreuzen!

Zuwendungsempfänger nach ANBest-P

- ☐ einfacher Verwendungsnachweis (nur Formular Verwendungsnachweis)
- ☐ Verwendungsnachweis (Formular Verwendungsnachweis und Belegliste; ist als Anlage beizufügen)

Zuwendungsempfänger nach ANBest-K

- ☐ vorläufiger Verwendungsnachweis (nur Formular Verwendungsnachweis)
- ☐ Verwendungsnachweis (nur Formular Verwendungsnachweis)

1. Zuwendungsempfänger

Name:	
Anschrift (<i>Straße und Hausnummer</i>):	
PLZ:	Ort:
<u>Bankverbindung</u>	
IBAN:	BIC:
Name der Bank:	
Ansprechpartner	Telefonnummer
	E-Mail-Adresse
Landkreis/kreisfreie Stadt:	Gemeindekennziffer: (Statistisches Landesamt)

2. Bezeichnung der Maßnahme (lt. Zuwendungsbescheid)

Geschäftszeichen	Vorhabensnummer	FMV-Identnummer

3. Datum der Fertigstellung der Maßnahme (TT/MM/JJJJ):

_____ (TT/MM/JJJJ)

4. Sachlicher Bericht

Kurze Beschreibung der durchgeführten Maßnahme; falls Platz nicht ausreichend, bitte mit gesonderter Anlage:

5. Zahlenmäßiger Nachweis

5.1. Einnahmen

	laut letztem Zuwendungsbescheid	laut Abrechnung
Zuwendung Landesamt für Straßenbau und Verkehr	EUR	EUR
Zuwendung z. B. Zweckverband	EUR	EUR
Kostenanteile Dritter	EUR	EUR
Eigenmittel	EUR	EUR
Summe	EUR	EUR

5.2. Ausgaben

Leistung	laut letztem Zuwendungsbescheid		laut Abrechnung	
	insgesamt EUR	davon zuwen- dungsfähig EUR	insgesamt EUR	davon zuwen- dungsfähig EUR
Grunderwerb				
Bau- und Liefer- leistungen				
Planungsleistung				
Sonstige Leistun- gen				
Summe				
<i>abzüglich</i>				
Kostenanteile Drit- ter				
Rückzahlungen				
zuwendungsfä- hige Ausgaben				

5.3. noch anfallende Ausgaben (nur im Fall eines vorläufigen Verwendungsnachweises)

Bezeichnung	In voraussichtlicher Höhe von EUR

Der Verwendungsnachweis hierüber wird voraussichtlich vorgelegt bis zum: _____
(TT/MM/JJJJ)

6. Bestätigungen**Zuwendungsempfänger**

- ☐ **Gemäß ANBest-P wird bestätigt,**
- dass die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam gehandelt wurde;
 - dass die Einnahmen und Ausgaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen;
 - dass die nichtzuwendungsfähigen Beträge, Rückforderungen und Rückzahlungen ab-gesetzt wurden;
 - dass die Publizitätspflichten nach § 44a VwV-SäHO eingehalten wurden.
- ☐ **Gemäß ANBest-K wird bestätigt,**
- dass die Einnahmen und Ausgaben mit den Büchern übereinstimmen;
 - dass die nichtzuwendungsfähigen Beträge, Rückforderungen und Rückzahlungen ab-gesetzt wurden;
 - dass die Publizitätspflichten nach § 44a VwV-SäHO eingehalten wurden.

Ort, Datum

Unterschrift des Zuwendungsempfängers,
Dienstsiegel/Firmenstempel